*Департамент по управлению персоналом и кадровой политике*

*Аппарата Администрации городского округа Самара*

**ПАМЯТКА**

**об ограничениях, запретах и обязанностях руководителей муниципальных предприятий и учреждений**

**городского округа Самара, установленных в целях противодействия коррупции**

*Самара*

2022

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| I. | [Нормативное](#принципы) правовое регулирование ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в отношении руководителей муниципальных предприятий и учреждений | 3 |
| II. | Основные понятия, используемые в сфере противодействия коррупции | 5 |
| III. | [Перечень обязанностей, ограничений и запретов, налагаемых на руководителей муниципальных учреждений городского округа Самара](#перечень) | 7 |
| IV. | [Перечень обязанностей, ограничений и запретов, налагаемых на руководителей муниципальных предприятий городского округа Самара](#перечень) | 9 |
| V. | [Ответственность за несоблюдение предусмотренных ограничений и запретов](#ответственность) | 11 |
| VI. | [Типичные нарушения](#рекомендации) статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | 1716 |

**I. Нормативное правовое регулирование ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в отношении руководителей муниципальных предприятий и учреждений**

 Обязанность организаций разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции определена в части 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Данная обязанность распространяется на все организации вне зависимости от их форм собственности, организационно-правовых форм, отраслевой принадлежности и иных обстоятельств, в том числе на муниципальные учреждения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют органы местного самоуправления, муниципальные предприятия, в отношении которых методическое руководство, координацию деятельности осуществляют органы местного самоуправления.

*1. Организации обязаны разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.*

*2. Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:*

*1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;*

*2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;*

*3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;*

*4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;*

*5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;*

*6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.*

*Статья 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»*

 Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Минтруд России) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по разработке и организации внедрения и консультативно – методическому обеспечению мер, направленных на предупреждение коррупции в организациях, по контролю за выполнением этих мер (пункт 1 Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.06.2012 № 610).

 Минтруд России осуществляет оказание консультативной и методической помощи в реализации требований федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также уполномочен издавать методические рекомендации и другие инструктивно-методические материалы по данным вопросам (пункт 25 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»).

 Методические рекомендации по вопросам реализации организациями установленных законодательством мер по противодействию коррупции находятся в открытом доступе на сайте mintrud.gov.ru, а также в справочных правовых системах.

 На официальном сайте Минтруда России по адресу: https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption/015 размещен раздел «Методическое обеспечение мер по противодействию коррупции в организациях».

 Например, здесь размещены *Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции*, разработанные Минтрудом России в целях формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции.

 В разделе «Методическое обеспечение мер по противодействию коррупции в организациях» также размещены:

 - Рекомендации по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации;

 - Меры по предупреждению коррупции в организациях;

 - Памятка «Закрепление обязанностей работников организации, связанных с предупреждением коррупции, ответственность и стимулирование»;

 - Буклет «Принципы предупреждения коррупции в организациях»;

 - Карта коррупционных рисков организации: пример заполнения;

 - Определение понятия «конфликт интересов»: выдержки из нормативных правовых актов;

 - Типовые формы уведомлений о возникновении конфликта интересов.

**II. Основные понятия, используемые в сфере противодействия коррупции**

**Коррупция** - это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

**Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Конфликт интересов -** это ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей.

**Личная заинтересованность** - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) непосредственно работником и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

**Взятка -** получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп -** незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

**III. Перечень обязанностей, ограничений и запретов, налагаемых на руководителей муниципальных учреждений городского округа Самара**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание обязанности / запрета / ограничения** | **Основание** | **Необходимые действия** |
| ***Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера*** |
| Руководитель МУ обязан ежегодно предоставлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | ст. 8 ФЗ № 273-ФЗст.275 ТК РФ | Представить в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента по управлению персоналом и кадровой политике Аппарата Администрации городского округа Самара **не позднее 30 апреля** года, следующего за отчетным, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи по форме [Справки, утвержденной Указом Президента РФ от 23.06.2014 № 460](https://samadm.ru/authority/anti-corruption/normative-legal-and-other-acts-in-the-sphere-of-counteraction-of-corruption/).Порядок представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера утвержден [Постановлением Администрации городского округа Самара от 27.03.2013 №](https://samadm.ru/authority/anti-corruption/normative-legal-and-other-acts-in-the-sphere-of-counteraction-of-corruption/) 223 |
| При невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга), своих несовершеннолетних детей Руководитель МУ обязан уведомить об этом. Данный факт подлежит рассмотрению на Комиссии Администрации городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению руководителями муниципальных предприятий и учреждений городского округа Самара и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) | пп. «б» п. 11 Положения о Комиссии, утвержденного [Постановлением Администрации г.о. Самара от 13.05.2021 №](https://samadm.ru/authority/anti-corruption/normative-legal-and-other-acts-in-the-sphere-of-counteraction-of-corruption/) 295 | Подать в Департамент по вопросам общественной безопасности и противодействия коррупции Администрации городского округа Самара **не позднее 30 апреля** года, следующего за отчетным, **заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей** |
| ***Урегулирование конфликта интересов*** |
| Руководитель МУ обязан уведомить в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченное им должностное лицо о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | п.5 ч. 2 ст. 13.3 ФЗ № 273-ФЗп.3 Порядка, утвержденного Постановлением от 13.05.2021 № 295 | Уведомить представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченное им должностное лицо о возникновении личной заинтересованности по форме и в порядке, утвержденными [Постановлением Администрации городского округа Самара от 13.05.2021 №](https://samadm.ru/authority/anti-corruption/normative-legal-and-other-acts-in-the-sphere-of-counteraction-of-corruption/) 295, путем подачи соответствующего уведомления в Комиссию |
| Представитель нанимателя (работодатель), которому стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов  | п.5 ч. 2 ст. 13.3 ФЗ № 273-ФЗ | Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного положения работника, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до отстранения его от замещаемой должности на период урегулирования конфликта интересов |
| ***Выполнение иной работы*** |
| Руководитель МУ может работать по совместительству у другого работодателя только с разрешения уполномоченного органа юридического лица либо собственника организации, либо уполномоченного собственником лица (органа)  | Ст. 276 ТК РФ | Руководитель МУ обязан предварительно в письменной форме запросить у работодателя или уполномоченного им должностного лица разрешение на работу по совместительству и получить письменное разрешение на ее осуществление |
| ***Трудоустройство бывших муниципальных служащих*** |
| Руководитель МУ при заключении трудового договора или гражданско-правового договора с бывшим муниципальным служащим в течение 2 лет после увольнения гражданина с муниципальной службы сообщает представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении такого договора в письменной форме **в течение 10 дней** со дня его заключения. | ч. 4 ст. 12 ФЗ № 273-ФЗст. 64.1 Трудового кодекса РФ | Правила сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, утверждены [Постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 № 29](https://samadm.ru/authority/anti-corruption/normative-legal-and-other-acts-in-the-sphere-of-counteraction-of-corruption/) |

**III. Перечень обязанностей, ограничений и запретов, налагаемых на руководителей муниципальных предприятий городского округа Самара**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание обязанности / запрета / ограничения** | **Основание** | **Необходимые действия** |
| ***Урегулирование конфликта интересов*** |
| Руководитель МП обязан уведомить в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченное им должностное лицо о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | п.5 ч. 2 ст. 13.3 ФЗ № 273-ФЗп.3 Порядка, утвержденного Постановлением от 13.05.2021 № 295 | Уведомить представителя нанимателя (работодателя) или уполномоченное им должностное лицо о возникновении личной заинтересованности по форме и в порядке, утвержденными [Постановлением Администрации городского округа Самара от 13.05.2021 №](https://samadm.ru/authority/anti-corruption/normative-legal-and-other-acts-in-the-sphere-of-counteraction-of-corruption/) 295, путем подачи соответствующего уведомления в Комиссию Администрации городского округа Самара по соблюдению требований к служебному поведению руководителями муниципальных предприятий и учреждений городского округа Самара |
| Представитель нанимателя (работодатель), которому стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов  | п.5 ч. 2 ст. 13.3 ФЗ № 273-ФЗ | Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного положения работника, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до отстранения его от замещаемой должности на период урегулирования конфликта интересов |
| ***Выполнение иной работы*** |
| Руководитель МП не вправе быть учредителем (участником) юридического лица | ч. 2 ст. 21 ФЗ от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» | При назначении на должность руководителя МП гражданин обязан представить в отдел кадров Департамента по управлению персоналом и кадровой политике Аппарата Администрации городского округа Самара документы, подтверждающие выход из состава учредителей (участников) юридического лица (например, выписку из ЕГРЮЛ) |
| Руководитель МП не вправе занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности | ч. 2 ст. 21 ФЗ от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» |  |
| Руководитель МП не вправе заниматься предпринимательской деятельностью | ч. 2 ст. 21 ФЗ от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» | При назначении на должность руководителя МП гражданин обязан представить в отдел кадров Департамента по управлению персоналом и кадровой политике Аппарата Администрации городского округа Самара документы, подтверждающие прекращение предпринимательской деятельности |
| Руководитель МП не вправе быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя | ч. 2 ст. 21 ФЗ от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» |  |
| ***Трудоустройство бывших муниципальных служащих*** |
| Руководитель МП при заключении трудового договора или гражданско-правового договора с бывшим муниципальным служащим в течение 2 лет после увольнения гражданина с муниципальной службы сообщает представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении такого договора в письменной форме **в течение 10 дней** со дня его заключения. | ч. 4 ст. 12 ФЗ № 273-ФЗст. 64.1 Трудового кодекса РФ | Правила сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, утверждены [Постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 № 29](https://samadm.ru/authority/anti-corruption/normative-legal-and-other-acts-in-the-sphere-of-counteraction-of-corruption/) |

**IV. Ответственность за несоблюдение предусмотренных ограничений и запретов**

В соответствии со [статьей 13](http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102126657&intelsearch=25.12.2008+%B9+273-%D4%C7+%AB%CE+%EF%F0%EE%F2%E8%E2%EE%E4%E5%E9%F1%F2%E2%E8%E8+%EA%EE%F0%F0%F3%EF%F6%E8%E8%BB) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

**Уголовная ответственность**

**за преступления коррупционной направленности**

Нормативным правовым актом, устанавливающим уголовную ответственность, является Уголовный кодекс Российской Федерации.

Перечень коррупционных преступлений Уголовным кодексом Российской Федерации прямо не устанавливается.

К преступлениям коррупционной направленности относятся противоправные деяния связанные с злоупотреблением служебным положением, дачей взятки, получением взятки, злоупотреблением полномочиями, коммерческий подкуп либо иным незаконным использованием физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Так, например, в соответствии с Указанием Генпрокуратуры России № 738/11 и МВД России № 3 от 25.12.2020 «О введении в действие перечней статей Уголовного кодекса Российской Федерации, используемых при формировании статистической отчетности», к преступлениям коррупционной направленности относятся:

Статья 160. Присвоение или растрата

Статья 169. Воспрепятствование законной предпринимательской или иной деятельности

Статья 170. Регистрация незаконных сделок с недвижимым имуществом

Статья 174. Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных другими лицами преступным путем

Статья 174.1. Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных лицом в результате совершения им преступления

Статья 175. Приобретение или сбыт имущества, заведомо добытого преступным путем

Статья 178. Ограничение конкуренции

Статья 179. Принуждение к совершению сделки или к отказу от ее совершения

Статья 201. Злоупотребление полномочиями

Статья 204. Коммерческий подкуп

Статья 285. Злоупотребление должностными полномочиями

Статья 285.1 Нецелевое расходование бюджетных средств

Статья 286. Превышение должностных полномочий

Статья 289. Незаконное участие в предпринимательской деятельности

Статья 290. Получение взятки

Статья 291. Дача взятки

Статья 291.1. Посредничество во взяточничестве

Статья 292. Служебный подлог

Статья 294. Воспрепятствование осуществлению правосудия и производству предварительного расследования

Статья 295. Посягательство на жизнь лица, осуществляющего правосудие или предварительное расследование

Статья 296. Угроза или насильственные действия в связи с осуществлением правосудия или производством предварительного расследования

Статья 302. Принуждение к даче показаний

Статья 307. Заведомо ложные показания, заключение эксперта, специалиста или неправильный перевод

Статья 309. Подкуп или принуждение к даче показаний или уклонению от дачи показаний либо к неправильному переводу и другие.

За преступления коррупционной направленности

Уголовным кодексом Российской Федерации предусмотрены

следующие виды наказаний:

штраф;

лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью;

обязательные работы;

исправительные работы;

принудительные работы;

ограничение свободы;

лишение свободы на определенный срок.

**Административная ответственность**

**за коррупционные правонарушения**

Нормативным правовым актом, устанавливающим административную ответственность, является Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях содержит более 20 составов административных правонарушений коррупционного характера, среди которых можно выделить такие, как:

статья 5.16 «Подкуп избирателей, участников референдума либо осуществление в период избирательной кампании, кампании референдума благотворительной деятельности с нарушением законодательства о выборах и референдумах»

статья 5.20 «Незаконное финансирование избирательной кампании, кампании референдума, оказание запрещенной законом материальной поддержки, связанные с проведением выборов, референдума, выполнение работ, оказание услуг, реализация товаров бесплатно или по необоснованно заниженным (завышенным) расценкам»

статья 5.45 «Использование преимуществ должностного или служебного положения в период избирательной кампании, кампании референдума»

статья 5.47 «Сбор подписей избирателей, участников референдума
в запрещенных местах, а также сбор подписей лицами, которым участие в этом запрещено федеральным законом»

статья 5.50 «Нарушение правил перечисления средств, внесенных
в избирательный фонд, фонд референдума»

статья 7.27 «Мелкое хищение»

статья 7.30 «Нарушение порядка осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд»

статья 19.28 «Незаконное вознаграждение от имени юридического лица»

статья 19.29 «Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного ил муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего» и другие.

За совершение административные правонарушения коррупционной направленности могут устанавливаться и применяться следующие административные наказания:

административный штраф;

административный арест;

дисквалификация.

**Гражданско-правовая ответственность**

**за коррупционные правонарушения**

Если совершенным коррупционным правонарушением (уголовного, административного, дисциплинарного характера) причиняется имущественный ущерб, то возникают деликтные обязательства (обязательства вследствие причинения вреда).

Так, например, согласно ст. 1068 Гражданского кодекса Российской Федерации юридическое лицо либо гражданин возмещает вред, причиненный его работником при исполнении трудовых (служебных, должностных) обязанностей.

Статья 575 Гражданского кодекса Российской Федерации содержит запрет на дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает 3000 рублей, работникам образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, и аналогичных организаций, в том числе организаций для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, гражданами, находящимися в них на лечении, содержании или воспитании, супругами и родственниками этих граждан.

**Дисциплинарная ответственность за коррупционные правонарушения**

Это нарушения законодательных запретов, требований и ограничений, установленных для работников в целях предупреждения коррупции, которые являются основанием для применения дисциплинарных взысканий.

В соответствии со статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации
за совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение по соответствующим основаниям.

Так, например, в соответствии с пунктом 7.1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случаях непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, непредставления или представления неполных или недостоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо непредставления или представления заведомо неполных или недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, открытия (наличия) счетов (вкладов) в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, если указанные действия дают основание для утраты доверия к работнику со стороны работодателя.

Кроме того, в соответствии с частью 8 статьи 8 Федерального закона № 273-ФЗ, непредставление гражданином при поступлении на должность руководителя государственного (муниципального) учреждения представителю нанимателя (работодателю) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме на должность руководителя государственного (муниципального) учреждения.

**V. Типичные нарушения статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»**

**1. Непринятие организациями локальных нормативных правовых актов по вопросам профилактики коррупционных правонарушений либо несвоевременное приведение их в соответствие с федеральным законодательством**

 1.1. Прокурор обратился в суд о возложении на организацию обязанности по разработке и принятию мер по предупреждению коррупции. Согласно позиции прокурора бездействие организации создает условия для проявления коррупции, тем самым нарушаются интересы Российской Федерации и неопределенного круга лиц, правовые основы федерального антикоррупционного законодательства.

 Директор организации пояснил, что число работников не превышает 15 человек, у которых отсутствуют полномочия на совершение каких-либо действий, связанных с получением выгоды.

 Однако суд пришел к выводу, что обязанность организаций разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции не зависит от организационно-правовой формы данной организации и численности его работников. Апелляционная жалоба директора оставлена без удовлетворения.

*(Апелляционное определение Хабаровского краевого суда от 8 мая 2015 г. по делу № 33-2947/2015)*

 1.2. Прокурор обратился в суд с заявлением к муниципальному учреждению о понуждении принять меры по предупреждению коррупции в организации. В нарушение действующего законодательства принимаемые учреждением меры по противодействию коррупции не являются достаточными и эффективными: лицо, ответственное за противодействие коррупции, не назначено, отсутствует утвержденный порядок сообщения работниками учреждения о возможном конфликте интересов и его урегулирования, а также кодекс этики и служебного поведения работников.

 Суд вынес решение о возложении на учреждение обязанности принять необходимые меры по предупреждению коррупции, предусмотренные статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

*(Решение Карсунского районного суда Ульяновской области от 12 августа 2020 г. по делу № 2а-2-155/2020)*

 **2. Несоблюдение требований законодательства в части принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов**

 2.1. Директор учреждения обратилась в суд с иском о признании незаконным и отмене приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности в виде выговора за ненадлежащее исполнение должностных обязанностей по принятию мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

 В ходе проверки соблюдения законодательства о противодействии коррупции выявлено систематическое несоблюдение директором требований законодательства о противодействии коррупции, выразившееся в трудоустройстве в качестве заведующего отделением в учреждение своей дочери. Согласно условиям трудового договора директор учреждения, являясь работодателем по отношению к дочери, была вправе поощрять и привлекать ее к дисциплинарной ответственности, в ее полномочия также входили вопросы заработной платы, в том числе премий.

 Согласно Положению об оплате труда работников учреждения, в целях стимулирования работников установлены выплаты стимулирующего характера и премиальные выплаты. Размер выплат устанавливается приказом директора с учетом решения комиссии по вопросам оплаты труда и материального стимулирования работников учреждения.

 В ходе проверки установлены факты единоличного принятия приказов о выплате стимулирующих и премиальных выплат дочери, до проведения заседаний комиссии. Также были изданы приказы об установлении доплаты за совмещение должностей. Однако в нарушение требований статей 60.2, 151 Трудового кодекса РФ дополнительные соглашения к трудовому договору не были заключены, в связи с чем конкретное содержание и (или) объем дополнительной работы, за который дочь на протяжении длительного времени получала доплату, не установлены.

 Суд пришел к выводу, что директор не приняла мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, стороной которого она являлась, в связи с чем основания для привлечения ее к дисциплинарной ответственности являются законными. Апелляционная жалоба директора оставлена без удовлетворения.

*(Апелляционное определение Верховного суда Республики Карелия от 25 сентября 2018 г. по делу № 33-3812/2018)*

 2.2. Гражданин обратился в суд с иском к муниципальному предприятию о признании приказа о прекращении трудового договора в связи с утратой доверия незаконным, восстановлении на работе в должности заместителя директора, взыскании среднего заработка за время вынужденного прогула, компенсации морального вреда.

 Заместитель директора допустил возникновение конфликта интересов, выразившегося в создании ситуации, при которой его личная заинтересованность повлияла на надлежащее исполнение им служебных обязанностей. В частности, заместитель директора являлся одним из учредителей коммерческой организации, целью создания которой являлось осуществление предпринимательской деятельности в той же сфере, что и у муниципального предприятия, и одновременно в период отсутствия руководителя предприятия распоряжался муниципальным имуществом, находящемся на праве хозяйственного ведения муниципального предприятия.

 Также супруга заместителя директора является директором другой коммерческой организации, которая выполняет аналогичные работы, для выполнения которых создано муниципальное предприятие.

 В ходе проверки установлено, что заместитель директора, имея реальную возможность влиять на финансово – хозяйственную деятельность муниципального предприятия, вопреки требованиям закона, действовал в интересах коммерческой организации, учредителем которой является.

 Иск гражданина оставлен без удовлетворения.

*(Решение Ленинского районного суда г.Тюмени от 18 мая 2020 г. по делу № 2-4263/2020)*

2.3. Гражданин обратился в суд с иском к администрации муниципального образования о восстановлении в должности директора учреждения, взыскании среднего заработка за время вынужденного прогула, компенсации морального вреда.

 Основанием к увольнению послужил факт непринятия директором учреждения мер к урегулированию конфликта интересов.

 Директор возглавлял учреждение, осуществляющее организацию и регулирование перевозок пассажиров и контроль за соблюдением законодательства в сфере пассажирских перевозок. Директор также являлся заместителем председателя комиссии по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

 В ходе прокурорской проверки было установлено, что в период с 2014 по 2016 годы между ООО1, являющимся одним из перевозчиков на территории муниципального образования, и контрольными полномочиями в отношении которого наделен директор учреждения, и ООО2, одним из учредителей которого является дочь директора, совершено значительное количество сделок в пользу ООО2. Вместе с тем генеральный директор ООО1 совместно с директором учреждения являлись соучредителями ООО3. Также директор учреждения заключил договор аренды принадлежащих ему на праве собственности производственных помещений с ООО3. Таким образом директор учреждения не уведомил о корпоративных и имущественных отношениях с ООО1 и ООО3, чем допустил возникновение конфликта интересов, выразившегося в создании ситуации, при которой его личная заинтересованность могла повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей.

Апелляционная жалоба директора оставлена без удовлетворения.

*(Апелляционное определение Курганского областного суда от 29 марта 2018 г. по делу № 33-931/2018)*

 2.4. Гражданка, замещавшая должность руководителя образовательного учреждения, обратилась в суд с иском к администрации муниципального образования о признании приказов о прекращении трудового договора незаконными, изменении формулировки увольнения с внесением данных в трудовую книжку.

 Действие трудового договора было прекращено по пункту 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса РФ в связи с утратой доверия. Основанием к увольнению послужил факт непринятия директором учреждения мер по урегулированию возникшего конфликта интересов и отсутствие уведомления работодателя о наличии либо возможном наличии конфликта интересов.

 В ходе прокурорской проверки был выявлен факт приема директором учреждения на работу в качестве водителя своего супруга, который в дальнейшем был переведен на должность учителя в отсутствие профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету.

 Суд пришел к выводу, что довод гражданки о том, что принимая супруга на работу, в том числе, без соответствующего образования на должность учителя, она имела целью укомплектовать школу штатом, не освобождало директора учреждения от обязанности по соблюдению норм действующего законодательства, в том числе Закона «Об образовании», «О противодействии коррупции» и иных норм.

 Допущенное нарушение привело к утрате работодателем доверия к директору учреждения. Исковые требования оставлены без удовлетворения.

*(Решение Фрунзенского районного суда г.Владивостока от 30 ноября 2017 г. по делу № 2-5638/17)*

 2.5. Гражданин обратился в суд с иском к администрации муниципального образования об отмене приказа об увольнении, восстановлении в должности директора образовательного учреждения, взыскании заработной платы за вынужденный прогул, компенсации морального вреда.

 Действие трудового договора было прекращено по пункту 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса РФ за непринятие директором учреждения мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является.

 На заседаниях Комиссии по урегулированию конфликта интересов были рассмотрены уведомления директора учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Обстоятельством подачи уведомлений послужила работа супруги в непосредственном подчинении директора в должности заместителя директора по инновационной работе, а также сестры в должности заместителя директора по АХЧ. Решениями комиссии было установлено, что при исполнении должностных обязанностей директора личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, рекомендовано при распределении учебной нагрузки, должностных обязанностей и вопросов финансового характера в отношении родственников рассматривать коллегиально с участием представителя профсоюзного органа и протокольно оформлять проведение заседаний.

 Однако директором учреждения не были исполнены рекомендации Комиссии по недопущению конфликта интересов, имели место злоупотребления должностными полномочиями в пользу родственников.

В связи с неприятием мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, за нарушение требований законодательства о противодействии коррупции, за неисполнение рекомендаций Комиссии в отношении директора образовательного учреждения применено дисциплинарное взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия. Апелляционная жалоба директора оставлена без удовлетворения.

*(Апелляционное определение Верховного суда Республики Татарстан от 11 февраля 2021 г. по делу № 33-2258/2021)*

 **3. Несоблюдение требований законодательства о государственной или муниципальной службе в части уведомления работодателем представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении трудового или гражданско – правового договора на выполнение работ (оказание услуг)**

 3.1. Руководитель учреждения обратился в суд с иском об отмене постановления мирового судьи, в соответствии с которым руководитель был привлечен к административной ответственности за совершение правонарушения, предусмотренного статьей 19.29 КоАП РФ, и подвергнут наказанию в виде административного штрафа.

 Основанием вынесения постановления мирового судьи послужил факт неуведомления бывшего работодателя о трудоустройстве в учреждение работника, ранее замещавшего должность государственной службы.

 Судебные инстанции пришли к выводу, что учреждение, не являясь государственным органом, обязано было направить соответствующее уведомление о приеме бывшего государственного служащего на работу.

*(Постановление Второго кассационного суда общей юрисдикции от 27 сентября 2021 г. по делу № 16-5894/21)*

 3.2. При рассмотрении аналогичного дела довод жалобы об отсутствии состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.29 КоАП, поскольку трудоустройство бывшего государственного служащего в государственное учреждение не связано с коррупционными рисками, признан ошибочным. Исходя из смысла статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» обязанность по уведомлению работодателя о трудоустройстве работника, ранее замещавшего должность государственной или муниципальной службы, несут организации независимо от организационно-правовой формы.

*(Постановление Восьмого кассационного суда общей юрисдикции от 16 сентября 2021 г. по делу № 16-5691/2021)*

**Типовые ситуации, содержащие факты наличия личной заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности) при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и меры предотвращения и урегулирования конфликта интересов**

К типовым ситуациям, применимым непосредственно для целей закупок, могут относиться следующие:

1. В конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) участвует организация, в которой работает близкий родственник члена комиссии либо иного работника, заинтересованного в осуществлении закупки;
2. В конкурентных процедурах участвует организация, в которой у члена комиссии либо иного работника, заинтересованного в осуществлении закупки, имеется доля участия в уставном капитале (такие лица являются учредителями (соучредителями));
3. В конкурентных процедурах участвует организация, в которой ранее работал член комиссии либо иной работник, заинтересованный в осуществлении закупок;
4. В закупке товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, участвуют работники, чьи родственники или иные лица, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения, владеют исключительными правами;
5. В конкурентных процедурах участвует организация, ценные бумаги которой имеются в собственности у члена комиссии либо у иного работника, заинтересованного в осуществлении закупки, в том числе иных лиц, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения.